

# แผนส่งอบรมพัฒนาหัวหน้างาน

## Training Plan for Contractor Supervisors

Period: Month 1-4

หัวข้อ <i>Item</i>	รายการ/Description	การปฏิบัติ <i>Action</i>	ระยะเวลาดำเนินการ																				
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.									
1	1. แผนการฝึกอบรม OHSE Training																						
	1.1 ความปลอดภัยทั่วไปสำหรับพนักงานใหม่ General safety for new staff		←																				
	1.2 ทบทวนหลักสูตรเทคนิคการติดตั้งนั่งร้านตามมาตรฐาน (ปี/ครั้ง)		←																				
	1.3 การตรวจสอบมาตรฐานนั่งร้าน ( 2 คน)				←																		
	1.4 บทบาทหน้าที่ ระดับหัวหน้างาน/หัวหน้าทีม		←																				

Topic: General Safety Rules / Installation Technique / Scaffolding Standard Check / Supervisor Responsibilities

Remarks: Plan to send Mr. XXX and Mr. YYY on Mar 2024

### “หมายเหตุ”

แผนส่งพนักงานอบรมการตรวจสอบมาตรฐานในการติดตั้งนั่งร้าน จำนวน 2 คน เดือน มีนาคม 2567

1. [REDACTED]
2. [REDACTED]



# Training on Scaffolding (PPE/Area Preparation/Lanyards)

## การ training พนักงานเก่าและพนักงานใหม่ และทบทวน (เรื่องการตั้งนั่งร้าน/มาตรฐานการตั้งนั่งร้านของ SCGP)

### 1. ข้อกำหนดด้านความปลอดภัยสำหรับนั่งร้าน Safety Requirement

#### 1.1 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล PPE e.g. Helmet/Safety Glasses/Gloves/Full Body Harness

- 1) หมวกนิรภัยพร้อมสายรัดคาง
- 2) แว่นตานิรภัย สำหรับการติดตั้งและรื้อถอนนั่งร้าน
- 3) ถุงมือกันบาด/ ถุงมือหนัง
- 4) เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว (Full Body Harness) แบบ 2 Lanyards
- 5) รองเท้านิรภัยหัวเหล็กต้องใส่ในขณะการติดตั้งและรื้อถอนนั่งร้าน หรือทำงานบนนั่งร้าน
- 6) รองเท้าผ้าใบหุ้มส้นอนุญาตให้ใช้กรณีขึ้นไปบนหลังคาเท่านั้น

#### 1.2 เครื่องมือ/ อุปกรณ์ Tools e.g. Tape to define area of working / Trolley for equipment

- 1) อุปกรณ์ปิดล้อมพื้นที่และป้ายเตือนอันตราย (สำหรับปิดล้อมพื้นที่ขณะมีการทำงานนั่งร้าน)
- 2) รถเข็นอุปกรณ์นั่งร้าน ที่มีความแข็งแรง
- 3) รอกใช้สำหรับขนอุปกรณ์ขึ้น-ลง บนนั่งร้าน

#### 1.3 การเตรียมพื้นที่หน้างาน

- 1) ต้องมีการปิดล้อม พื้นที่โดยรอบการปฏิบัติงาน (การติดตั้ง การเคลื่อนย้าย การรื้อถอน) และติดป้ายเตือน “ระวังอันตรายมีการทำงานบนที่สูง”, “เขตอันตราย” เพื่อป้องกันไม่ให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาในพื้นที่ขณะมีการปฏิบัติงานอย่างน้อยให้ห่างจากจุดปฏิบัติงาน 1 เมตร และเวลากลางคืน จัดให้มีสัญญาณไฟสีส้มตลอดเวลา
- 2) การขนย้ายอุปกรณ์นั่งร้านโดยใช้รถเข็น อุปกรณ์ที่บรรทุกต้องวางสูงไม่เกินระดับสายตา ในกรณีที่มีการเป็นในพื้นที่ลาดเอียงจะต้องติดตั้งอุปกรณ์ห้ามล้อ
- 3) การติดตั้ง – รื้อถอนนั่งร้านบนที่สูง พื้นที่ด้านข้างที่เป็นทางสัญจร หรือมีเครื่องจักร อุปกรณ์ ต้องจัดให้มีมาตรการป้องกันอุปกรณ์นั่งร้านร่วงหล่นลงมาด้านล่างทุกครั้ง เช่น ติดตั้ง Safety Net พร้อมวัสดุปิดทับ เป็นต้น
- 4) ต้องทำการติดตั้งป้ายบอกความสูง ของนั่งร้านที่มีการติดตั้งในพื้นที่เป็นทางสัญจร และนั่งร้านแบบแขวนที่ติดตั้งใต้แนว Pipe rack
- 5) ห้ามใช้ประแจตัดลวด เคาะ ตี แคลมป์นั่งร้านเพื่อป้องกันการเกิดประกายไฟ
- 6) ห้ามบรรทุกน้ำหนักบนนั่งร้านเกินพิกัดน้ำหนักที่นั่งร้านสามารถรับได้ ตามน้ำหนักที่กำหนดตามการออกแบบ เช่น การกองอิฐก่อสร้าง
- 7) กรณีสร้างนั่งร้านหลายชั้นและมีการปฏิบัติงานบนนั่งร้านหลายชั้นพร้อมกัน จัดให้มีผ้าใบหรือวัสดุอื่นที่คล้ายกันที่เหมาะสม เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นแก่ผู้ที่ทำงานอยู่ชั้นล่าง

### Label/Sign to beware of dangers



ตัวอย่างป้ายเตือน “ระวังอันตรายของตกจากที่สูง” “เขตอันตราย”

#### 1.4 จุดคล้องเกี่ยวสายยึดกันตก (Lanyards) เมื่อทำงานบนนั่งร้าน

- 1) จุดคล้องเกี่ยวที่เหมาะสม คือ คาน ราวกันตก ตง
- 2) จุดคล้องเกี่ยวที่ไม่เหมาะสม คือ คานและราวกันตกที่ยึดด้วย Putlog coupler หรือ Single coupler เสาลอย ตงหลักที่อยู่ระดับต่ำกว่าพื้นที่ยืน ค้ำยัน

Lanyards on appropriate point/position such as Truss

Area Preparation to signify related possible dangers and act safely with prevention measures for other employees and contractors namely as safety net installation for falling objects prevention, load on scaffolding not exceeding maximum design.

# Penalty Measures

## มาตรการการลงโทษพนักงานกรณีผิดระเบียบความปลอดภัย โดยเฉพาะ LSR

### กฎข้อบังคับระเบียบ



Requirement  
(Complied with related Laws and SCGP laws)

- กฎข้อบังคับห้ามสูบบุหรี่ในสำนักงาน
- ได้กำหนดกฎระเบียบข้อบังคับในการทำงานในพื้นที่ทำงาน ดังนี้
1. ให้ความสำคัญและจัดเก็บวัสดุให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ทั้งที่พัก และพื้นที่ปฏิบัติงาน
  2. แต่งกายให้เรียบร้อยรัดกุม สวมรองเท้าที่หุ้มส้นและสวมหมวกนิรภัย
  3. ต้องติดบัตรประจำตัวพนักงานที่หน้าอกตลอดเวลาที่อยู่ในหน่วยงานของห้ามสูบบุหรี่
  4. ห้ามพนักงานที่ไม่เกี่ยวข้องและเด็กเข้าพื้นที่โดยไม่ได้ใบอนุญาต
  5. ใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายเฉพาะงานตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติงาน เช่น เข็มขัดนิรภัยในกรณีปฏิบัติงานในที่สูง และสวมหมวกกันกระแทกในกรณีปฏิบัติงานเชื่อม ฯลฯ
  6. ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด
  7. ห้ามดื่มสุรา เสพ บองยอนเมาในเวลารับปฏิบัติงาน และห้ามมีการทะเลาะวิวาทเกิดขึ้นภายในหน่วยงาน
  8. ใบอนุญาตให้ผู้ที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เข้าปฏิบัติงานในหน่วยงาน และใบอนุญาตให้คนต่างชาติเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงาน ยกเว้นในกรณีได้รับอนุญาตจากหน่วยงานภาครัฐแล้ว
  9. งานที่ทำให้เกิดประกายไฟ ต้องมีเครื่องดับเพลิงไว้ใกล้กับบริเวณ ที่ปฏิบัติงาน
  10. กำหนดให้รับประทานอาหารและพักผ่อนในจุดที่จัดไว้ให้โดยเฉพาะเท่านั้น
  11. ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องห้ามใช้หรือยุ่งเกี่ยวกับเครื่องจักร หรือไฟฟ้าโดยเด็ดขาด
  12. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า และเครื่องมือทุกชนิดให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยทุกครั้งก่อนนำไปใช้งาน
  13. ผู้ใดพบเห็นสภาพการรั่วแก๊สรั่วไหลของแก๊สหรือของเหลวอันตรายต้องแจ้งหัวหน้างาน และฝ่าย EHS ทุกรายครั้ง
  14. ให้ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด

หมายเหตุ. ให้พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด

(ผู้จัดการฝ่ายบริหาร) (ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ)

ห้ามสูบบุหรี่ในสำนักงาน

หมวก แขนกัน ลวดเหล็กป้องกันอันตราย

ระเบียบวินัย และการลงโทษพนักงาน  
ห้ามสูบบุหรี่ในสำนักงาน

- Disciplines
1. เรื่อง การทำงาน
    - 1.1 ไม่ละทิ้งหน้าที่ ขาดงานหรือหยุดงาน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
    - 1.2 ไม่เข้าทำงานสายบ่อยครั้ง
    - 1.3 พนักงานต้องรวมใส่เครื่องแบบทำงาน ตามที่ หจก. กำหนด
    - 1.4 พนักงานต้องปฏิบัติตามระเบียบ การลา หรือหยุดงาน โดยเคร่งครัด
  2. เรื่อง การปฏิบัติหน้าที่
    - 2.1 พนักงานต้องเคารพ และปฏิบัติตามกฎระเบียบของ หจก. และผู้บังคับบัญชา โดยเคร่งครัด
    - 2.2 พนักงานต้องซื่อสัตย์ และปฏิบัติตาม คำสั่ง โดยชอบของผู้บังคับบัญชา
    - 2.3 ต้องปฏิบัติตามหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ซื่อตรง ไม่ฉ้อโกงหรือรายงานเท็จ และไม่โกงใจ หรือเจตนาปฏิบัติงาน ทำให้เกิดความเสียหาย
  3. เรื่อง การลงโทษทางวินัย
    - 3.1 แบบเตือนด้วยวาจา แต่ออกเป็นลายลักษณ์อักษร
    - 3.2 ตักเตือนเป็นเอกสาร ลงเป็นลายลักษณ์อักษร มีผลบังคับใช้ 12 เดือน ถึงวันที่กระทำความผิด
    - 3.3 พนักงานโดยไม่ได้รับคำสั่งไม่เกิน 7 วัน
    - 3.4 เลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย

### หลักเกณฑ์การพิจารณาโทษทางวินัย Criteria for any related penalties

- 3.1 การลงโทษตักเตือนด้วยวาจา
  - 3.1.1 ผลิตงานผิด อัตราไม่ก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ แก่ หจก.
  - 3.1.2 พนักงานผู้กระทำความผิดวินัยไม่ใช่โดยกระทำความผิดวินัยในเรื่องเดียวกัน
  - 3.1.3 พนักงานรู้สึกสำนึกว่าตน กระทำผิด และยินยอมที่จะแก้ไขหรือทำความผิดนั้น
- 3.2 การลงโทษโดยการตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
  - 3.2.1 พิจารณาถึงโทษที่ควรลงโทษโดยการเตือนด้วยวาจาไม่ประสบผล
  - 3.2.2 ปรากฏการกระทำความผิดซ้ำๆ หรือทำผิดวินัยซ้ำในเรื่องเดิมต่อเนื่องภายในระยะเวลาตามที่กำหนด
  - 3.2.3 ความผิดดังกล่าวที่ยังไม่เคยก่อให้เกิดผลเสียหาย โดยตรงแก่ หจก. แต่มีผลกระทบบนผู้เกี่ยวข้อง
- 3.3 การลงโทษพนักงานโดยไม่ได้รับคำสั่ง
  - 3.3.1 ปรากฏ เจตนาในการกระทำความผิดวินัยอย่างชัดเจน
  - 3.3.2 กระทำความผิดซ้ำๆ ติดต่อกัน ภายในระยะเวลาที่กำหนด ( 12 เดือน )
  - 3.3.3 ความผิดดังกล่าวทำให้เกิดความเสียหายต่อ หจก.
- 3.4 การลงโทษ ด้วยการเลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย
  - 3.4.1 พนักงานทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำความผิดร้ายแรงโดยเจตนา แก่ หจก.
  - 3.4.2 พนักงานจงใจกระทำให้ หจก. ได้รับความเสียหาย
  - 3.4.3 พนักงานได้กระทำการประมาทเลินเล่อ อันทำให้เกิดเป็นเหตุร้าย หจก. ได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

การลงโทษกรณีฝ่าฝืน LSR สำหรับผู้ธุรกิจ และเจ้าของกิจการ SCG Packaging

ลักษณะการฝ่าฝืนกฎระเบียบ	ผู้ธุรกิจ (Customer)		เจ้าของกิจการ	
	Working Safety (1,2,3,4,5,14)	Drink & drive (6)	Driving Safety (2,6,8)	Project
ลำดับที่ 1	ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ	มากกว่า 2 วัน	มากกว่า 7 วัน	ปรับ 1% ของมูลค่าคำสั่งซื้อต่อครั้ง แต่ไม่เกินกว่า 5,000 บาท หรือลดจำนวนเงินสั่งซื้อ (ในครั้งเดียว)
	ฝ่าฝืนโดยกระทำความผิด (PA, MT, LT)	มากกว่า 1 วัน	มากกว่า 1 วัน	ปรับ 5% ของมูลค่าคำสั่งซื้อต่อครั้ง แต่ไม่เกินกว่า 5,000 บาท หรือลดจำนวนเงินสั่งซื้อ (ในครั้งเดียว)
ลำดับที่ 2		มากกว่า 1 วัน	มากกว่า 3 วัน	ปรับ 10% ของมูลค่าคำสั่งซื้อต่อครั้ง แต่ไม่เกินกว่า 20,000 บาท หรือลดจำนวนเงินสั่งซื้อ (ในครั้งเดียว)
			มากกว่า 3 วัน	ปรับ 10% ของมูลค่าคำสั่งซื้อต่อครั้ง แต่ไม่เกินกว่า 20,000 บาท หรือลดจำนวนเงินสั่งซื้อ (ในครั้งเดียว)
ลำดับที่ 3				ปรับ 50,000 บาท หรือลดจำนวนเงินสั่งซื้อต่อครั้ง แต่ไม่เกินกว่า 6 เดือน

หมายเหตุ : \* PA : First Aid, MT : Medical Treatment, LT : Lost Time Injury  
ผู้ลงโทษ: ผู้จัดการฝ่ายบริหาร, ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ, ผู้จัดการฝ่ายช่างเทคนิค, ผู้จัดการฝ่ายช่างเทคนิค, ผู้จัดการฝ่ายช่างเทคนิค

การลงโทษกรณีฝ่าฝืน LSR ข้อ 10 สำหรับพนักงานและผู้ธุรกิจ (SCG Packaging)

ลักษณะการฝ่าฝืนกฎระเบียบ	พนักงาน	จำนวนคน	ผู้ธุรกิจ	
			เจ้าของกิจการ	ปรับ/วัน/ปี
ลำดับที่ 1	ตลอด	เข้าทำงานเกิน 10 คน	ปรับ 5% ของมูลค่าคำสั่งซื้อต่อครั้ง แต่ไม่เกินกว่า 5,000 บาท หรือลดจำนวนเงินสั่งซื้อ (ในครั้งเดียว)	ปรับ 5% ของมูลค่าคำสั่งซื้อต่อครั้ง แต่ไม่เกินกว่า 5,000 บาท หรือลดจำนวนเงินสั่งซื้อ (ในครั้งเดียว)
			ปรับ 10% ของมูลค่าคำสั่งซื้อต่อครั้ง แต่ไม่เกินกว่า 20,000 บาท หรือลดจำนวนเงินสั่งซื้อ (ในครั้งเดียว)	ปรับ 10% ของมูลค่าคำสั่งซื้อต่อครั้ง แต่ไม่เกินกว่า 20,000 บาท หรือลดจำนวนเงินสั่งซื้อ (ในครั้งเดียว)
ลำดับที่ 2			ปรับ 10% ของมูลค่าคำสั่งซื้อต่อครั้ง แต่ไม่เกินกว่า 20,000 บาท หรือลดจำนวนเงินสั่งซื้อ (ในครั้งเดียว)	ปรับ 10% ของมูลค่าคำสั่งซื้อต่อครั้ง แต่ไม่เกินกว่า 20,000 บาท หรือลดจำนวนเงินสั่งซื้อ (ในครั้งเดียว)
ลำดับที่ 3			ปรับ 50,000 บาท หรือลดจำนวนเงินสั่งซื้อต่อครั้ง แต่ไม่เกินกว่า 6 เดือน	ปรับ 50,000 บาท หรือลดจำนวนเงินสั่งซื้อต่อครั้ง แต่ไม่เกินกว่า 6 เดือน

หมายเหตุ : \* PA : First Aid, MT : Medical Treatment, LT : Lost Time Injury  
ผู้ลงโทษ: ผู้จัดการฝ่ายบริหาร, ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ, ผู้จัดการฝ่ายช่างเทคนิค, ผู้จัดการฝ่ายช่างเทคนิค, ผู้จัดการฝ่ายช่างเทคนิค



# Figures on training on Paper and real practice

## ภาพกิจกรรมการอบรมภาคทฤษฎี



### การเก็บรักษาอุปกรณ์กันตกจากที่สูง

1. ตรวจสอบ อุปกรณ์ว่ามีให้ครบจำนวน, ชนิดประเภทใช่, ใช้งานได้
2. ไม่ใช้ อุปกรณ์ที่มีรอยร้าวหรือผ่านการกระชากแล้ว
3. เก็บรักษา อุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพสะอาด ไร้ฝุ่นที่ตกลงมาบนสายรัด

### ความปลอดภัยในการทำงานที่สูง และนั่งร้าน

การทำงานที่สูงหมายถึง การทำงานบนที่สูงจากพื้น 1.8 เมตร ขึ้นไป ซึ่งหากเกิดอุบัติเหตุ อาจนำมาซึ่งความรุนแรงถึงขั้นเสียชีวิต หรือพิการ ได้ ดังนั้นสถานที่ทำงานที่สูง ไม่ว่าจะเป็นบริเวณขึ้น ทุ่นงาน บันได รั้ว งาน ซ่อมสร้าง ใต้เข็มเจาะ มีการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ ต้องมีความระมัดระวัง และสะอาด เพื่อไม่ให้เกิดการล้ม หกมัน ของคน หรือ วัสดุอุปกรณ์ ซึ่งอาจร่วงหล่นลงไปสู่ด้านล่าง และเป็น อันตรายต่อบุคคล หรือทรัพย์สินได้

ผู้ที่ต้องทำเป็นเชิงซ้อนคือ ผู้ปฏิบัติงานจะต้องมีคุณสมบัติพิเศษคือ ผู้ที่ห้องปฏิบัติงานบนที่สูง ควรต้องได้รับการฝึกอบรม การปฏิบัติงานบนที่สูงเพิ่มเติมให้ทราบถึงวิธีการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัย รวมทั้งได้รับการฝึกปฏิบัติการ ใช้ อุปกรณ์ทำงานบนที่สูงอย่างถูกต้อง ผู้ที่ห้องปฏิบัติงาน ควรมีความรู้พื้นฐาน ว่าง่ายที่แนะนำ เช่น ไม่ขึ้นไรลอคช็อค ความดันโลหิตสูง โรคหัวใจ และ รับประทาน เป็นต้น



## การติดตามกำกับและประเมินผล

### ตัวอย่างแบบทดสอบ

แบบทดสอบก่อนการอบรมการดำเนินงานความปลอดภัยให้ผู้ปฏิบัติงานปลอดภัย

ชื่อบุคลากร: \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง: \_\_\_\_\_

ได้ทำข้อสอบ (X) (O) ข้อใดถูกต้อง

1. กฎเหล็ก 5 ข้อ มีอะไรบ้าง (Safe Working Rules)
  - ก. 8 ข้อ
  - ข. 9 ข้อ
  - ค. 10 ข้อ
  - ง. 11 ข้อ
2. กฎความปลอดภัย 6 ข้อ มีอะไรบ้าง (Safety Rules)
  - ก. 5 ข้อ
  - ข. 8 ข้อ
  - ค. 10 ข้อ
  - ง. 13 ข้อ
3. กฎเหล็ก 5 ข้อ มีอะไรบ้าง (Safe Working Rules)
  - ก. 1.5 เมตร
  - ข. 1.8 เมตร
  - ค. 2 เมตร
  - ง. 2.5 เมตร
4. การทำงานที่สูงและนั่งร้าน ควรปฏิบัติตามข้อใดบ้าง
  - ก. ไม่มีการอบรมก่อนปฏิบัติงาน
  - ข. ไม่มีการอบรมก่อนปฏิบัติงาน
  - ค. ไม่มีการอบรมก่อนปฏิบัติงาน
  - ง. ไม่มีการอบรมก่อนปฏิบัติงาน
5. การทำงานในที่สูง สามารถรับแรงดันได้กี่กิโลกรัม
  - ก. สูงกว่า 75 กิโลกรัม
  - ข. 100 กิโลกรัม
  - ค. 150 กิโลกรัม
  - ง. 200 กิโลกรัม
6. การทำงานในที่สูง ควรใช้สายรัดนิรภัยที่มีความยาวไม่เกินกี่เมตร
  - ก. 1.5 เมตร
  - ข. 1.8 เมตร
  - ค. 2 เมตร
  - ง. 2.5 เมตร
7. การปฏิบัติงานในที่สูง ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมหน้ากากป้องกันฝุ่นละอองหรือไม่
  - ก. ใช่
  - ข. ไม่ใช่
  - ค. ขึ้นอยู่กับชนิดของงาน
  - ง. ขึ้นอยู่กับชนิดของงาน
8. การปฏิบัติงานในที่สูง ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมรองเท้าบูทหรือไม่
  - ก. ใช่
  - ข. ไม่ใช่
  - ค. ขึ้นอยู่กับชนิดของงาน
  - ง. ขึ้นอยู่กับชนิดของงาน
9. การปฏิบัติงานในที่สูง ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมหมวกนิรภัยหรือไม่
  - ก. ใช่
  - ข. ไม่ใช่
  - ค. ขึ้นอยู่กับชนิดของงาน
  - ง. ขึ้นอยู่กับชนิดของงาน

ตัวอย่างแบบทดสอบ



# Figures on training on Paper and real practice

## ภาพกิจกรรมทบทวนอบรมนั่งร้าน และตรวจสอบนั่งร้านอย่างปลอดภัย



### เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน บริษัทจึงได้กำหนดให้ผู้ติดตั้งนั่งร้านต้องปฏิบัติตามกฎหมายดังนี้

1. เมื่อทำการติดตั้งนั่งร้านต้องมีถึงเรื่องการรับน้ำหนักความปลอดภัยของถนนหรือเมื่ออยู่ที่ข้างล่าง และสถานที่ใกล้เคียง
2. ห้ามนำสิ่งแปลกมาใช้เป็นฐาน หรือช่วยรองฐานของนั่งร้าน
3. ชั้นส่วนของนั่งร้านหรือพื้นไม้จะขึ้นได้ไม่เกิน 20 ซม. ไม่น้อยกว่า 15 ซม. ปลายของ ชั้นส่วนนั่งร้านที่โผล่ออกมาจะต้องติดสายผูกแน่นหรือตะขอก
4. โคนรัศมีที่ติดตั้งงานไม้แขวนสายไฟที่ไม่มั่นคงหรือมีระยะห่างไม่น้อยกว่าที่กำหนด หรือติดต่อกัน การไฟฟ้านำการติดตั้งจนครบรอบสายไฟชั่วคราว
5. เหน้ไม้ท่อนนั่งร้านหรือพื้นไม้จะต้องติดกับเสาหมั่นคง ควรวาดอย่างน้อย 3 เหน้บนนั่งร้าน สูงเกิน 2 เมตร ต้องมีราวจับ
6. ด้านนั่งสูงเกิน 1.80 เมตร ต้องมีบันไดใช้ขึ้น-ลง ห้ามเป็นขั้น-ลง หรือกระโดดลงเด็ดขาด
7. นั่งร้านเสาหรือเสาสูงเกิน 21 เมตร ต้องมีวิศวกรรับรองแบบพร้อมของกระทรวงแรงงาน
8. นั่งร้านสร้างด้วยโลหะ ต้องรับน้ำหนักบรรทุกได้ไม่น้อยกว่า 4 เท่า ของน้ำหนักการใช้งาน
9. ส่วนประกอบของชั้นส่วนของนั่งร้าน ที่ชำรุดห้ามนำมาใช้เด็ดขาด
10. นั่งร้านแบบใช้ท่อ จะต้องให้ใช้ได้จากกับพื้น
11. ห้ามตั้งนั่งร้านขวางทางเดิน ทางออกเดิน บัน ใด และอุปกรณ์ดับเพลิง
12. ห้ามติดนั่งร้านกับอุปกรณ์ของโรงงาน ยกเว้นต้องได้รับอนุญาตจากพนักงานผู้ควบคุมงาน
13. ห้ามมิให้ทำงานบนนั่งร้านในขณะที่พายุฝนตกหนัก
14. นั่งร้านที่มีการติดตั้งล้อเลื่อน ต้องล็อกล้อก่อนขึ้นทำงานทุกครั้งจนกว่าจะปลดล้อให้ขึ้น ที่นั่งร้านให้ความสูงไม่เกิน 2 ชั้น ห้ามขึ้นนั่งร้านขณะที่มีเพื่อนร่วมทำงานกำลังทำงาน

## การติดตามกำกับและประเมินผล

### ขั้นตอนที่ 1

ประเมินแผนกอบรมการติดตั้งนั่งร้าน



## ขั้นตอนติดตาม และประเมินผล

### ขั้นตอนที่ 2

#### ขั้นตอนการดำเนินงานในปัจจุบัน

ติดตามและตรวจสอบนั่งร้านในพื้นที่ปฏิบัติงาน



## ขั้นตอนติดตาม และประเมินผล

ติดตามและตรวจสอบนั่งร้านในพื้นที่หน้างาน

### ขั้นตอนที่ 3





# ติดตาม การดำเนินกิจกรรม 5 ส.

วันที่ 12 มกราคม 2567

กิจกรรม 5. พื้นที่ส่วนพลังงาน : PB#3,  
PB#4, Cooling Tower Eva#2



Cooling Tower Eva#2



พื้นที่ส่วนพลังงาน : PB#3, PB#4



**ติดตาม การดำเนินกิจกรรม 5 ส.**

**วันที่ 29 มกราคม 2567**

กิจกรรม 5. พื้นที่ : Workshop TB# 2, RB# 2, Dm# 2



**Workshop TB#2**



**RB# 2, Dm# 2**



## กิจกรรม 5.

วันที่ 12 มกราคม 2567 พื้นที่ : ETP#2 CZ#1 ส่วน  
พลังงาน



## กิจกรรม 5.

วันที่ 12 มกราคม 2567 พื้นที่ : Chop, Dm#2

